

ZARZĄDZENIE Nr 26 / 2010
PREZYDENTA MIASTA RZESZOWA
z dnia 26 kwietnia 2010 roku.

w sprawie przeprowadzenia ćwiczenia obronnego

Na podstawie §5 pkt.4 Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 13 stycznia 2004 r. w sprawie szkolenia obronnego (Dz. U. Nr 16 poz. 150 z późn. zm.), Wytycznych Wojewody Podkarpackiego z dnia 08 stycznia 2010 r. do szkolenia obronnego organizowanego przez Marszałka Województwa Podkarpackiego, starostów, wójtów, burmistrzów i prezydentów miast w 2010 r., oraz Planu szkolenia obronnego Urzędu Miasta Rzeszowa na 2010 rok.

zarządzam, co następuje:

§1

W dniach 10 - 11.06.2010r. na terenie Rzeszowa zostanie przeprowadzone ćwiczenie obronne nt: „Zgranie miejskiego systemu kierowania oraz ich ogniw wykonawczych w czasie realizacji zadań operacyjnych w sytuacji zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa.”

§2

Powołuję Kierownictwo ćwiczenia w składzie:

- | | | |
|---|---|--|
| 1) Kierownik ćwiczenia | - | Zastępca Prezydenta Miasta; |
| 2) Zastępca kierownika ćwiczenia,
Szeft sztabu Kierownictwa
ćwiczenia | - | Dyrektor Wydziału Zarządzania
Kryzysowego i Ochrony Ludności; |
| 3) Zastępca kierownika ćwiczenia
ds. logistycznych | - | Dyrektor Wydziału Organizacyjno –
Administracyjnego; |
| 4) Zespół oceny i omówienia
ćwiczenia | - | Wydział Zarządzania Kryzysowego
i Ochrony Ludności; |
| 5) Zespół zabezpieczenia
teleinformatycznego | - | Biuro Obsługi Informatycznej
i Telekomunikacyjnej; |
| 6) Zespół zabezpieczenia
Stanowiska Kierowania | - | Oddział gospodarczy; |
| 7) Zespół prasowo – informacyjny | - | Biuro Prasowe. |

§3

Do zadań kierownictwa ćwiczenia należy:

1) Przeprowadzenie ćwiczenia ze składem ćwiczących według wykazu:

a) Prezydent Ćwiczący:
– USTROBIŃSKI Marek.

b) Grupa Operacyjna:
– STASZCZAK Roman;
– KORDOŃ Janusz;
– PYNDYK Danuta;
– KSIAŻEK Władysław;
– Przedstawiciel PSP;
– Przedstawiciel Policji.

c) Obsada Stałego Dyżuru PM:
– WIKTOR Jerzy;
– KUBICKI Marek;
– KUBIAK Mirosław;
– PERDEUS Marta.

d) Obsada Stanowiska Kierowania PM:
– Sekretarz Miasta;

Wydziały, Biura UM Rzeszowa - /Dyrektor oraz wyznaczona osoba/:

- Biuro Audytu Wewnętrznego;
- Biuro Ewidencji Działalności Gospodarczej i Zezwoleń;
- Biuro Kontrolno-Rewizyjne;
- Biuro Miejskiego Konserwatora Zabytków;
- Biuro Obsługi Informatycznej i Telekomunikacyjnej;
- Biuro Obsługi Inwestora, Planowania i Analiz;
- Biuro Obsługi Prawnej;
- Biuro Ochrony Konsumentów;
- Biuro Prasowe;
- Wydział Architektury;
- Wydział Budżetowy;
- Wydział Edukacji;
- Wydział Finansowy;
- Wydział Geodezji;
- Wydział Gospodarki Komunalnej i Inwestycji;
- Wydział Komunikacji;
- Wydział Księgowo-Rachunkowego;
- Wydział Kultury, Sportu i Turystyki;
- Wydział Ochrony Środowiska i Rolnictwa;
- Wydział Organizacyjno-Administracyjnego;
- Wydział Pozyskiwania Funduszy;
- Wydział Promocji i Współpracy Międzynarodowej;
- Wydział Spraw Obywatelskich;

- Wydział Zamówień Publicznych;
 - Wydział Zdrowia.
- e) Jednostki Organizacyjne i współdziałające - /Prezes, Dyrektor, Komendant/:
- Miejska Administracja Targowisk i Parkingów;
 - Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej;
 - Miejski Zarząd Dróg i Zieleni;
 - Powiatowy Inspektorat Nadzoru Budowlanego;
 - Samodzielny Publiczny Zespół Opieki Zdrowotnej;
 - Straż Miejska;
 - Miejski Zarząd Budynków Mieszkalnych;
 - Miejskie Przedsiębiorstwo Energetyki Ciepłej;
 - Miejskie Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej;
 - Miejskie Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji;
 - Miejskie Przedsiębiorstwo Komunikacyjne;
- 2) Przeprowadzenie w ramach ćwiczenia, epizodów praktycznego działania z wyznaczonymi siłami i środkami instytucji, zakładów, PSP w Rzeszowie i służb miejskich oraz manewrów Jednostek OSP Rzeszów według wykazu:
- a) Część sił Akcji Kurierskiej UM Rzeszowa;
 - b) Szkoła Podstawowa nr 27 oraz Przedszkole Publiczne Nr 15 w Rzeszowie;
 - c) Grupa pracowników MPW i K w Rzeszowie.
 - d) Wydzielone siły i środki Komendy Miejskiej PSP w Rzeszowie;
 - e) Wydzielone siły i środki Komendy Miejskiej Policji w Rzeszowie;
 - f) Wydzielone siły i środki Jednostek OSP:
 - OSP Rzeszów – Dębina;
 - OSP Rzeszów – Biała;
 - OSP Rzeszów – Drabinianka;
 - OSP Rzeszów – Zalesie;
 - OSP Rzeszów – Słocina;
 - OSP Rzeszów – Wilkowyja;
 - OSP Rzeszów – Załęże;
 - OSP Rzeszów – Budziwój ;
 - g) Laboratorium Wojewódzkiego Inspektoratu Ochrony Środowiska;
 - h) Grupa strażników Straży Miejskiej w Rzeszowie.
- 3) Współdziałanie wraz z Zespołem autorskim w opracowywaniu Planu przeprowadzenia ćwiczenia i załączników, podczas wspólnie organizowanych konferencji planistycznych, prowadzenie samokształcenia oraz przygotowanie się do przeprowadzenia ćwiczenia.
- 4) Udzielenie dla sił i zespołów o których mowa w §3 pkt.2, lit. a – h szczegółowego instruktarzu do praktycznego działania.
- 5) Zgłoszenie gotowości do przeprowadzenia ćwiczenia do dnia 31.05.2010r.

§4

Obsadzie Stanowiska Kierowania Prezydenta Miasta polecam przygotować się do ćwiczenia poprzez:

- 1) Zapoznanie się z niżej wymienionymi aktami prawnymi:
 - a) Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 27 kwietnia 2004 r. w sprawie przygotowania systemu kierowania bezpieczeństwem narodowym (Dz. U. z 2004 r. Nr 98, poz. 978),
 - b) Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 13 stycznia 2004 r. w sprawie kontroli wykonywania zadań obronnych (Dz. U. z 2004 r. Nr 16, poz. 151),
 - c) Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 13 stycznia 2004 r. w sprawie ogólnych zasad wykonywania zadań w ramach powszechnego obowiązku obrony (Dz. U. z 2004 r. Nr 16, poz. 152),
 - d) Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 18 maja 2004 r. w sprawie warunków i sposobu przygotowania oraz wykorzystania publicznej i niepublicznej służby zdrowia na potrzeby obronne państwa oraz właściwości organów w tych sprawach (Dz. U. z 2004 r. Nr 143, poz. 1515 z późn. zm.),
 - e) Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 21 września 2004 r. w sprawie gotowości obronnej państwa (Dz. U. z 2004 r. Nr 219, poz. 2218),
 - f) Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 5 października 2004 r. w sprawie świadczeń osobistych na rzecz obrony w czasie pokoju (Dz. U. z 2004 r. Nr 229, poz. 2307 z późn. zm.),
 - g) Rozporządzenie Rady Ministrów z 15 czerwca 2004 r. w sprawie warunków i trybu planowania i finansowania zadań wykonywanych w ramach przygotowań obronnych państwa przez organy administracji rządowej i organy samorządu terytorialnego (Dz. U. z 2004 r. Nr 152, poz. 1599 z późn. zm.),
 - h) Rozporządzenie Rady Ministrów z 3 sierpnia 2004 r. w sprawie świadczeń rzeczowych na rzecz obrony w czasie pokoju (Dz. U. z 2004 r. Nr 181, poz. 1872 z późn. zm.),
 - i) Rozporządzenie Rady Ministrów z 11 sierpnia 2004 r. w sprawie świadczeń osobistych i rzeczowych na rzecz obrony w razie ogłoszenia mobilizacji i w czasie wojny (Dz. U. z 2004 r. Nr 203, poz. 2081 z późn. zm.),
 - j) Rozporządzenie Rady Ministrów Spraw Wewnętrznych i Administracji, Obrony Narodowej oraz Infrastruktury z dnia 5 lipca 2002 r. w sprawie trybu doręczania kart powołania i rozplakatowania obwieszczeń o stawieniu się osób do czynnej służby wojskowej (Dz. U. z 2002 r. Nr 122, poz. 1049 z późn. zm.),
 - k) Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 3 sierpnia 2004 roku w sprawie przygotowania i wykorzystania systemów łączności na potrzeby obronne państwa (Dz. U. z 2004 r. Nr 180, poz. 1855),

- l) Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 3 lutego 2004 roku w sprawie warunków i sposobu przygotowania i wykorzystania transportu na potrzeby obrony państwa, a także jego ochrony w czasie wojny, oraz właściwości organów w tych sprawach (Dz.U. z 2004 r. Nr 34, poz. 294),
 - m) Zarządzenia Nr PF3/05 Wojewody Podkarpackiego z dnia 25 lipca 2005 roku w sprawie organizacji i funkcjonowania w województwie Podkarpackim systemu stałych dyżurów na potrzeby podwyższenia gotowości obronnej państwa.
 - n) Plan operacyjny funkcjonowania Urzędu Miasta Rzeszowa w warunkach zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa i w czasie wojny.
- 2) Dokonanie analizy treści przydzielonych zadań operacyjnych na wypadek zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa i wojny.
 - 3) Przeanalizowanie opracowane procedur postępowania do otrzymanych zadań operacyjnych, zawarte w kartach realizacji zadań.
 - 4) Opanowanie umiejętności prowadzenia analizy zadania, oceny różnych sytuacji, pisemnego opracowania procedur postępowania przy wykorzystaniu Kart realizacji zadań operacyjnych oraz składania meldunków i propozycji do decyzji Prezydenta Miasta Rzeszowa.
 - 5) Wyposażenie stanowiska pracy pod względem zabezpieczenia materiałów biurowych, łączności telefonicznej, faksowej, teleinformatycznej.

§5

Uczestnikom ćwiczenia o których mowa w §3 pkt.2 lit. a - h. wyznaczonym do epizodów praktycznego działania polecam:

- 1) Przygotować procedury postępowania osób funkcyjnych po otrzymaniu sygnału wystąpienia zagrożenia.
- 2) Omówić i przećwiczyć kolejność czynności poszczególnych grup specjalistycznych przy zabezpieczeniu i ubezpieczeniu rejonu oczyszczania rzeki z zanieczyszczeń ropopochodnych oraz zabezpieczeniu ujęcia wody przed zatopieniem.
- 3) Przeszkolić pracowników oraz uczniów Szkoły Podstawowej nr 27 oraz pracowników Przedszkola Publicznego Nr 15 z wykonywania czynności podczas prowadzenia ewakuacji doraźnej obiektów.
- 4) Przypomnieć ćwiczącym warunki bhp podczas wykonywania swoich czynności w epizodzie praktycznego działania oraz kategorycznie ich przestrzegać.

§6

Dyrektorowi Biura Obsługi Informatycznej i Telekomunikacyjnej na czas trwania ćwiczenia polecam zorganizować:

- 1) Dla Stanowisku Kierowania Prezydenta Miasta Rzeszowa łączność telefoniczną, faksową, teleinformatyczną.
- 2) Dla uczestników epizodu praktycznego działania łączność telefoniczną.

- 3) Dla grup specjalistycznych, łączność radiową.
- 4) Do ćwiczenia opracować i wykonać niezbędne schematy i dokumenty.
- 5) Kontrolę i nadzór nad zachowaniem w czasie ćwiczenia przepisów bezpieczeństwa łączności.

§7

1. Wszystkim uczestnikom ćwiczenia polecam przestrzegać zasad ochrony tajemnicy, zgodnie z przepisami zawartymi w Ustawie z dnia 22 stycznia 1999 r. o ochronie informacji niejawnych /Dz. U. z 2005 r. Nr196, poz.1631 z późn. zm./.
2. Odpowiedzialnych za przestrzeganie ochrony tajemnicy w czasie ćwiczenia czynię Pełnomocnika Prezydenta Miasta ds. Ochrony Tajemnicy oraz Dyrektorów Wydziałów, Jednostek Organizacyjnych i Współdziałających wymienionych w §3 pkt.2 lit. a - e.

§8

1. Rozmieszczenie obsady Stanowiska Kierowania Prezydenta Miasta zorganizowane będzie na bazie etatowych miejsc pracy.
2. Kierownik ćwiczenia referowanie przez ćwiczących opracowywanych procedur do otrzymanych zadań operacyjnych oraz odprawy uczestników ćwiczenia, zorganizuje w Sali Sesyjnej ratusza.
3. Dyrektor Wydziału Zarządzania Kryzysowego i Ochrony Ludności Urzędu Miasta w dniu 10 i 11.06.2010r. zabezpieczy dla ćwiczących wymienionych w §3 ust.1i 2 wyżywienie na bazie wybranych punktów gastronomicznych, zgodnie z obowiązującymi przepisami.

§9

Koszty organizacji i przeprowadzenia ćwiczenia zostaną pokryte ze środków finansowych otrzymanej dotacji celowej z administracji rządowej. Materiały biurowe ćwiczący zabezpieczą we własnym zakresie.

§10

1. Kierownictwo ćwiczenia realizuje szkolenie w formie samokształcenia w czasie Konferencji planistycznych oraz podczas opracowywania dokumentów
2. Kierownik ćwiczenia, sytuację wyjściową prześle ćwiczącym pocztą elektroniczną w dniu 10.06.2010r. o godz.. 09.00.
3. Ustalam termin gotowości do ćwiczenia kierownictwa ćwiczenia, ćwiczących oraz systemu łączności na 09.06.2010r.
4. W dniu 21.06.2010 r. Kierownik ćwiczenia przeprowadzi z przedstawicielami ćwiczących omówienie ćwiczenia oraz oceni ich zaangażowanie.
5. Do 30.06.2010 roku Dyrektor Wydziału Zarządzania Kryzysowego i Ochrony Ludności Urzędu Miasta opracuje i prześle sprawozdanie z przebiegu

ćwiczenia oraz jego ocenę do Wydziału Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego Podkarpackiego Urzędu Wojewódzkiego.

§11

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

PREZYDENT
MIASTA RZESZÓWA

Tadeusz FERENC

DYREKTOR
Wydziału Zarządzania Kryzysowego
i Ochrony Budynki
Józef Szyska
Józef Szyska

LOKA PRAWNY

Anna Holik
Anna Holik

2012 04-21